**Договор**

**между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад№5 «Тополѐк», с.Варениковское, Степновского муниципального района Ставропольского края и родителями (законными представителями) ребенка,**

**посещающего дошкольное учреждение в Российской Федерации**

« » июня 201 г. с.Варениковское №

(место заключения)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №5 «Тополѐк», с.Варениковское, Степновского муниципального района Ставропольского края

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

на основании лицензии от 20 мая 2016г. № 0001063 серия 26 Л 01 регистрационный номер 4815, выданной Министерством образования Ставропольского края

(наименование органа, выдавшего лицензию)

на срок действия лицензии - бессрочная, в лице заведующей , (должность, фамилия, имя и отчество заведующего дошкольной образовательной организации) действующего на основании Устава дошкольной образовательной организации, далее –

Исполнитель, и ,

**(**фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

далее – Заказчик, совместно именуемые Стороны и ,

(фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего) далее – Потребитель, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## Предмет договора

* 1. Предметом договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка.
  2. По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по содержанию ребѐнка .

(Ф.И.О. Потребителя, дата рождения),

проживающего по адресу: -

\_(адрес места жительства ребенка с указанием места постоянной регистрации, индекса), в соответствии с:

* Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
* Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
* Семейным кодексом Российской Федерации
* Конвенцией о правах ребенка

## Права и обязанности сторон

* 1. Права и обязанности Исполнителя
     1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с:
        + Уставом образовательной организации, осуществляющей обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация)
        + Лицензией на осуществление образовательной деятельности
        + Образовательными программами
        + Другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности
     2. Зачислить ребенка в старшую разновозрастную группу «Радуга» (наименование)

на основании приказа № от « » 201 года по Варениковскому МДОУ детский сад №5

«Тополѐк»

(наименование документа о зачислении)

* + 1. Обеспечивать защиту прав ребѐнка в соответствии с законодательством.
    2. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие

развитие его творческих способностей и интересов

осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития заботиться об эмоциональном благополучии ребенка

* + 1. Обучать ребенка по программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Веракса,

Т.С.Комарова, М.А.Васильева

(наименование программы)

* + 1. Организовывать предметно - развивающую среду в образовательной организации (помещение, оборудование, учебно - наглядные пособия, игры, игрушки).
    2. Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности);

бесплатные образовательные услуги дополнительное образование по двум направлениям: кружок художественно- эстетического направления «Топотушки», здоровьесбережение

«Здоровый малыш»

(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)

платные образовательные услуги в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

* + 1. Обеспечивать ребенка необходимым сбалансированным четырехразовым питанием: завтрак -8.20; второй завтрак-10.00; обед – 12.00; полдник – 15.35.
    2. Устанавливать график посещения ребенком дошкольной образовательной организации: с понедельника по пятницу , с 7.30-18.00; выходные – суббота, воскресенье и государственные праздничные дни.
    3. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения;

карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 45 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика.

* + 1. Разрешать Заказчику находиться в группе вместе с ребенком во время адаптационного периода 3 часа.
    2. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.
    3. Переводить ребенка в следующую возрастную группу1

(дата перевода)

* + 1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребѐнка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующей).
    2. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребѐнка.

1 В случае комплектования групп по одновозрастному принципу.

* + 1. Не передавать ребѐнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
    2. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации по его ходатайству.
    3. Соблюдать условия настоящего договора.

## Права и обязанности Заказчика:

* + 1. Соблюдать [Устав](consultantplus://offline/ref%3DA3063435E9F747AD12B39E6A058873F6C8BE7F26C1E7B30196BA40x72BE) образовательной организации.
    2. Вносить плату за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации в сумме установленной администрацией Степновского муниципального района Ставропольского края , в сроки с 01 до 10 числа каждого месяца за текущий месяц.
    3. Родители имеют право на получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка в размере: первый ребенок-20%, второй ребенок-50%, третий и последующий-70%.
    4. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста (или иные условия).
    5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребѐнка, других детей и их родителей.
    6. Приводить ребѐнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания
    7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни.
    8. Предоставлять справку (установленной формы) от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия ребѐнка, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия (3 и более дней).
    9. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
    10. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач

по охране жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей; воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природы, Родине, семье; осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей; взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей; оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

* + 1. Принимать участие в работе Совета педагогов образовательной организации с правом совещательного голоса.
    2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в образовательной организации.
    3. Знакомиться с содержанием образовательной программы используемой Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребѐнка, его личном развитии.
    4. Выбирать виды дополнительных услуг Исполнителя.
    5. Находиться с ребенком в образовательной организации в период его адаптации в течение 3 дней; 3 часов.
    6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)
    7. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребѐнка по причинам санитарно- курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.
    8. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежей за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации; за дополнительные услуги не позднее чем за 5 дней до установленных сроков платы.
    9. Заслушивать отчеты руководителя образовательной организации и педагогов о работе с детьми в группе.
    10. Соблюдать условия настоящего договора.

# Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

* 1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
  3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# Основания изменения и расторжения договора

* 1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
  3. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

-при невнесении родительской платы в течение двух недель после наступления платежа

* при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребѐнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данной образовательной организации
* при необходимости направления Потребителя в образовательную организацию иного вида
* при ненадлежащем исполнении обязательств договора
* в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
  1. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

1. **Заключительные положения**
   1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.
   2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Потребителя в образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Потребителя из образовательной организации.
   3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.
   4. Настоящий договор составлен в 2(двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

## Действие договора

* 1. Срок действия договора с «14» июня 2016года по « » г.

## Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель  Косенко Ирина Васильевна  **полное наименование образовательной организации**  Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №5 «Тополек»,  с.Варениковское, Степновского муниципального района Ставропольского края  **юридический адрес**  357932, Ставропольский край, Степновский район, с.Варениковское, улица Садовая, дом 4  **банковские реквизиты или счет ИНН 2620004665 КПП 262 001001**  **р/с 40204810700000000567**  **к/сч 0**  **в** ГКРЦ ГУ Банка России по СК г.Ставрополь  **БИК** 040702001  **ОКПО 51968039**  **Тел.8(86563)33-2-82 Тел./факс 8(86563)33-2-82**  И.В.Косенко (подпись)  М.П. | Заказчик  Фамилия, имя и отчество паспортные данные  **Серия № выдан**            Адрес места жительства, контактные данные    (подпись) |

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с нормативными локальными актами ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка. Дата:

Подпись: /

## Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком

Дата:

Подпись: /