

ПРИКАЗ

«17» июля 2024г.

№35-о/д

с. Варениковское

об утверждении стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников муниципального образовательного учреждения (наименование) Степновского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников МДОУ детского сада № 5 «Тополёк».
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте <http://detsadtopolek.ru/> образовательного учреждения МДОУ детского сада № 5 «Тополёк» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МДОУ д/с № 5



Косенко И.В.



Утверждены:
приказом МДОУ д/с № 5
от 17 июля 2024 г. №35-о/д

**Стандарты и процедуры,
направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников
муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5
«Тополёк»,**
(наименование образовательного учреждения)

I. Общие положения

1.1. Нормами стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников МДОУ детского сада № 5 «Тополёк» (далее - стандарты), воплощают в себе основные принципы и устанавливают обязательные для всех работников этические требования, являясь практическим руководством к действию.

1.2. Стандарты призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники МДОУ детского сада № 5 «Тополёк» (далее - работники).

1.3. Стандарты устанавливаются на основании Конституции Российской Федерации и федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и принятых в соответствии с ними иных законодательных и локальных актов.

II. Принципы

Система мер противодействия коррупции в МДОУ детского сада №5 «Тополёк» основывается на следующих ключевых принципах:

2.1. Принцип соответствия политики муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Тополёк», с.Варениковское, Степновского муниципального округа Ставропольского края действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключённым Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к муниципальному дошкольному образовательному учреждению

«Детский сад №5 «Тополёк», с.Варениковское, Степновского муниципального округа Ставропольского края.

2.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Тополёк», с.Варениковское, Степновского муниципального округа Ставропольского края в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

2.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников МДОУ детского сада № 5 «Тополёк» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя и работников МДОУ детского сада № 5 «Тополёк» в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом существующих в деятельности коррупционных рисков.

2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в МДОУ детского сада № 5 «Тополёк» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников и руководителя МДОУ детского сада № 5 «Тополёк» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

2.7. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнёров и общественности о принятых в МДОУ детского сада № 5 «Тополёк» антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль за их исполнением.

III. Установление перечня, реализуемых администрацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, и порядок их выполнения (применения)

3.1. В МДОУ детского сада № 5 «Тополёк» устанавливается следующий перечень антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения):

| Направление | Мероприятие |
|--|---|
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений | Принятие и соблюдение кодекса этики и служебного поведения работников |
| | Работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в (наименование образовательного учреждения) |
| | Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников |
| Введение и действие специальных антикоррупционных процедур | Введение и действие процедуры информирования работодателя о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений |
| | Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работникам информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений |
| | Введение и действие процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов |
| | Введение и действие процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций |
| | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер |

| | |
|---|--|
| | деятельности (наименование образовательного учреждения) наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер |
| Информирование работников | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в администрации |
| | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции |
| | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям антикоррупционной политики | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур |
| | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учёта, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта |
| | Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчётных материалов | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции. |
| | Подготовка и распространение отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции. |